

**MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO**

Numero domanda	<b>2023ACQ0459</b>	Gestione acquisto	<b>Gestione GO</b>
Data richiesta	<b>08/03/2024</b>	Codice CUP	
Procedura	<b>Ordinaria</b>	Tipologia	<b>Procedura aperta sotto soglia</b>

Struttura richiedente	<b>Building Manager</b>	Persona di riferimento	<b>GADINA JEAN</b>
-----------------------	-------------------------	------------------------	--------------------

**Progettazione acquisto**

Avvio procedura	<b>Procedura telematica _ bando pubblico</b>
Criterio aggiudicazione	<b>Offerta economicamente più vantaggiosa</b>

Descrizione acquisto	<b>PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DELL'EDIFICIO ADIBITO AD UFFICI SITO IN AOSTA, VIA FESTAZ N. 22 E AVENUE DU CONSEIL DES COMMIS N. 25</b>
----------------------	---

Motivazione	<p>In vista della scadenza dell'affidamento in parola, si richiama la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 dicembre 2023 ove veniva approvata la procedura di affidamento e si prevedeva il conferimento dell'incarico per l'espletamento della gara a IN.VA. S.p.A. - Centrale Unica di Committenza Regionale per Servizi e Forniture con la corresponsione di tutti i corrispettivi ad essa dovuta per la gestione della gara.</p> <p>Nell'ambito della procedura di pre-gara avviata con la C.U.C., il RUP, con il supporto del Building Manager e del Servizio Appalti, ha effettuato l'adeguamento del progetto del servizio e dei documenti di gara e il Direttore Generale provvede all'espletamento di tutte le attività finalizzate all'affidamento del servizio in oggetto, assumendo ogni atto previsto dal Codice dei Contratti tempo per tempo vigente e di sottoscrivere il contratto.</p> <p>Visto quanto sopra, al fine di garantire la continuità dell'erogazione del servizio, si dispone di effettuare una procedura aperta sottosoglia, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, utilizzando la documentazione allegata (schema di contratto e capitolato tecnico, disciplinare di gara redatto dalla CUC, moduli per l'offerta tecnica, progetto del servizio, costi manodopera, elenco personale, DUVRI preliminare).</p> <p>La documentazione sarà disponibile sul Sistema Telematico di Acquisto PlaCe-VdA all'interno dello spazio riservato alla presente procedura di gara.</p> <p><b><u>Tutte le indicazioni relative all'affidamento sono inserite nell'allegata documentazione.</u></b></p> <p>La durata del servizio è fissata in 24 mesi. E' prevista inoltre una proroga per un periodo di 3 mesi dalla scadenza per permettere l'ultimazione delle operazioni di gara.</p> <p>Si ritiene, altresì, di valutare sussistente l'obbligo di redazione del DUVRI ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.).</p> <p>Si dà atto che non sussiste l'obbligo di adesione alle convenzioni o accordi quadro attivate da Consip o dalle centrali di committenza regionale, o dei soggetti aggregatori, ed è pertanto consentita la procedura autonoma di cui al presente modulo.</p> <p>Si precisa infine che il RUP di FINAOSTA ha sottoscritto apposita dichiarazione circa l'assenza di conflitto d'interessi.</p>
-------------	--

Categoria principale di spesa	<b>Gestione Edifici Manutenzione Ordinaria</b>
RUP di settore	<b>GADINA JEAN</b>
RUP di nomina specifica	---
Direttore Esecuzione (se nominato)	<b>EDI VUILLERMOZ</b>

	Importo CIG
A) Importo a base di gara	Euro 183.314,74
B) Oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso	Euro 720,68
C) Importo delle opzioni	Euro 23.004,42
A+B+C) Importo complessivo a base di gara	<b>Euro 207.039,84</b>

	Altri oneri da sostenere (non oggetto di gara)
IVA	45.548,76
Contributo ANAC	250,00
Altri oneri eventuali stimati con copertura in GO (INVA, ...)	Copertura di GO _ stimati fino a 500 euro

Data prevista inizio contratto	<b>01/07/2024</b>	Data prevista fine contratto	<b>30/06/2026</b>
--------------------------------	-------------------	------------------------------	-------------------

Modalità di pagamento	<b>Bonifico</b>	Modo di effettuazione pagamento	<b>Rateizzato</b>
-----------------------	-----------------	---------------------------------	-------------------

Pubblicazione Incarichi Società Trasparente	<b>No</b>
---	-----------

Rotazione	<b>Non valutata - Procedura esclusa</b>
-----------	---

Note	---
Allegati	Delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2023 Progetto del servizio e allegati indicati sopra

<u>Esterneizzazione normativa BKI</u> Le motivazioni alla base della valutazione sono formalizzate nel tool allegato (rif. POLICY PER L'ESTERNALIZZAZIONE DELLE FUNZIONI AZIENDALI DI GRUPPO)	<b>No esternalizzazione</b>
--	-----------------------------

Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016	SI	L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di Finaosta S.p.A. (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)	<input type="checkbox"/>
	NO <input checked="" type="checkbox"/>	L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da parte del fornitore	<input type="checkbox"/>
		Il fornitore si configura titolare autonomo (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	<input checked="" type="checkbox"/>
		L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici	<input type="checkbox"/>

Struttura che sottoscrive	<b>Building Manager</b>	Soggetto che sottoscrive	<b>BOI VUILLERMOZ</b>
Data	11-03-2024	Firma	



FIRMATO IN ORIGINALE  
SU DOCUMENTO CARTACEO

**Visto del RUP**

<b>GADINA JEAN</b>	Data	11.03.2024	Firma		FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO
--------------------	------	------------	-------	--	---

**Autorizzazione**

Struttura che autorizza	<b>Direttore Generale su delega del CDA</b>	Soggetto che autorizza	<b>GIACHINO PAOLO</b>
Data	11/03/2024	Firma	

FIRMATO IN ORIGINALE  
SU DOCUMENTO CARTACEO