

**MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO**

Numero domanda	<b>2024ACQ0355</b>	Gestione acquisto	<b>Gestione GO</b>
Data richiesta	<b>09/10/2024</b>	Codice CUP	
Procedura	<b>Procedura sottosoglia</b>	Tipologia	<b>D.L. 36/2023 - AFFIDAMENTO DIRETTO</b>

Struttura richiedente	<b>Ufficio Commessi</b>	Persona di riferimento	<b>CARLIN ILENYA</b>
-----------------------	-------------------------	------------------------	----------------------

**Progettazione acquisto**

Avvio procedura	<b>Affidamento diretto puro art. 50 d. lgs. 36/2023</b>
Numero preventivi richiesti/ricevuti	<b>1</b>
Criterio aggiudicazione	<b>AFFIDAMENTO DIRETTO</b>

Descrizione acquisto	<b>Fornitura di prodotti di cancelleria per gli uffici di FINAOSTA 2024_2026</b>
Motivazione	<p>L'Ufficio Commessi ha rappresentato <b>la necessità di provvedere all'approvvigionamento tempestivo e continuativo di materiale vario di cancelleria</b> anche con riferimento ad alcuni articoli richiesti con specifiche caratteristiche e marche determinate, per supportare il regolare e ordinario funzionamento degli uffici di FINAOSTA.</p> <p>A tal fine, è stato richiesto un preventivo all'attuale fornitore CARTOSTILE SRL, in considerazione dell'elevato grado di soddisfazione maturato e del fatto che è stata confermata <b>la disponibilità degli articoli selezionati, mantenendo invariati i prezzi, rispetto al biennio precedente, di buona parte degli articoli selezionati</b>, oltre allo sconto del 10% da applicare a tutti i prodotti presenti sul catalogo fornito.</p> <p>Tutto ciò considerato è stata avviata la procedura telematica di "affidamento diretto" n. <b>PE144500-24 sulla PAD Place-Vda</b> la somma oggetto di autorizzazione è stimata nell'importo massimo di euro <b>4.900,00 oltre IVA</b>, sulla base dei consumi degli anni precedenti.</p> <p>Si dà atto che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la prestazione <b>non si configura quale artificioso frazionamento</b> di una più ampia prestazione contrattuale, né il frazionamento di una medesima prestazione tra più unità operative di FINAOSTA la cui sommatoria comporterebbe il superamento della soglia dell'affidamento diretto;</li> <li>• <b>non sussiste l'obbligo di adesione alle convenzioni o accordi quadro</b> attivate da Consip o dalle centrali di committenza regionale, o dei soggetti aggregatori, ed è pertanto consentita la procedura autonoma di cui al presente modulo;</li> <li>• <b>si ritiene verificata l'assenza di interesse transfrontaliero</b> certo in relazione al modesto valore dell'affidamento rispetto alla soglia comunitaria;</li> <li>• l'importo del presente affidamento non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023;</li> <li>• per l'affidamento di che trattasi sarà acquisito il codice CIG di cui all'oggetto e che non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC tempo per tempo vigente.</li> </ul> <p>Trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro, l'operatore economico ha <b>attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti; è stato comunque acquisito il DURC</b> on line, acquisito d'ufficio risulta regolare ed è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line al portale <a href="http://www.anticorruzione.it">www.anticorruzione.it</a> tramite il servizio delle "Annotazioni riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto.</p> <p>Con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della fornitura, in considerazione del valore economico della stessa e della tipologia di prestazioni contrattuali previste.</p> <p>Si ritiene altresì, <b>di non valutare sussistente l'obbligo di redazione del DUVRI</b> ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.), i costi della sicurezza sono pari a zero.</p> <p>Si dispone l'affidamento, per le ragioni esplicitate in preambolo, mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del Codice, precisandosi che il presente</p>

	modulo assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.
Categoria principale di spesa	<b>Cancelleria - Tipogr. e stamp</b>
RUP di settore	<b>GADINA JEAN</b>
RUP di nomina specifica	
Direttore Esecuzione (se nominato)	

Fornitore	<b>CARTOSTILE S.A.S. DI DAL MOLIN E C.</b>
-----------	--------------------------------------------

Importo acquisto	<b>4.900,00</b>	IVA	<b>1.078,00</b>	Totale	<b>5.978,00</b>
------------------	-----------------	-----	-----------------	--------	-----------------

Data prevista inizio contratto	<b>15/10/2024</b>	Data prevista fine contratto	<b>14/10/2026</b>
--------------------------------	-------------------	------------------------------	-------------------

Modalità di pagamento	<b>Bonifico</b>	Modo di effettuazione pagamento	<b>Rateizzato</b>
-----------------------	-----------------	---------------------------------	-------------------

Pubblicazione Incarichi Società Trasparente	<b>No</b>
---------------------------------------------	-----------

Rotazione	<b>Non valutata - Importo inf. 5000 euro</b>
-----------	----------------------------------------------

ID Pianificazione	<b>2020ACQ0297</b>
-------------------	--------------------

Note	
Allegati	

Esternalizzazione normativa BKI  Le motivazioni alla base della valutazione sono formalizzate nel tool allegato (rif. POLICY PER L'ESTERNALIZZAZIONE DELLE FUNZIONI AZIENDALI DI GRUPPO)	<b>Nessuna esternalizzazione</b>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------

Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016	<b>L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da parte del fornitore</b>
-----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

Struttura che sottoscrive	<b>Servizio Segreteria di Direzione</b>	Soggetto che sottoscrive	<b>CARLI LORENA</b>
Data	<i>15/10/2024</i>	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTCEO

#### Visto del RUP

La persona designata come RUP, qualora ravvisi una situazione di conflitto di interessi, segnala immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si astiene dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

Con la sottoscrizione del presente modulo, nel contesto del presente affidamento, il RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di **non trovarsi in una delle seguenti circostanze:**

- ✓ avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (*in caso di persona giuridica*) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- ✓ avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (*in caso di persona giuridica*) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ (*in caso di soggetto affidatario persona giuridica*) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- ✓ presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il RUP dovrà comunicare tempestivamente al proprio superiore gerarchico eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente modulo.

<b>GADINA JEAN</b>	Data	15.10.2024	Firma	 FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO
--------------------	------	------------	-------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### Autorizzazione

Struttura che autorizza	<b>Delegato Struttura</b>	Soggetto che autorizza	<b>GADINA JEAN</b> 
Data	15.10.2024	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO