

MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO

Numero domanda	2024ACQ0364	Gestione acquisto	Gestione GO
Data richiesta	14/10/2024	Codice CUP	
Procedura	Procedura sottosoglia	Tipologia	D.L. 36/2023 - AFFIDAMENTO DIRETTO

Struttura richiedente	Funzione Organizzazione	Persona di riferimento	COLLE' ANDREA
-----------------------	--------------------------------	------------------------	----------------------

Progettazione acquisto

Avvio procedura	Affidamento diretto puro art. 50 d. lgs. 36/2023
Numero preventivi richiesti/ricevuti	1
Criterio aggiudicazione	Affidamento diretto

Descrizione acquisto	Fornitura borracce artigianali con logo e personalizzazione artistica
Motivazione	<p>La funzione organizzazione ha espresso l'esigenza di acquisire la fornitura di n. 140 borracce artigianali per i dipendenti di FINAOSTA e AOSTA FACTOR, con logo aziendale e personalizzazione artistica; tale esigenza trova inoltre riscontro nell'ambito delle iniziative aziendali promosse per l'incentivazione di azioni di sostenibilità ambientale, quali l'adeguata gestione dei rifiuti, la riduzione dei fattori di inquinamento, la riduzione dell'uso della plastica, nonché l'interesse ad assicurare il benessere del personale dipendente.</p> <p>Inoltre, l'utilizzo delle borracce da parte del personale dipendente, verrà incentivato con la prossima installazione di erogatori di acqua presso tutti i piani dell'edificio sede di FINAOSTA.</p> <p>Tutto ciò considerato è stato richiesto un preventivo alla ditta individuale GRAPPEIN GIULIA selezionato per la specificità della prestazione richiesta di personalizzazione artistica delle borracce.</p> <p>Il preventivo proposto, complessivamente pari a euro 3.645,82, oltre IVA per la fornitura di n.140 borracce soddisfa le esigenze rappresentate da FINAOSTA.</p> <p>E' stata inoltre stabilita la somma di euro 250,00 per eventuali ulteriori acquisti di borracce che dovessero rendersi necessari per i 12 mesi successivi. Tale somma non impegna in alcun modo FINAOSTA.</p> <p>Considerato l'importo modesto dell'affidamento, e che l'operatore economico non risulta iscritto alla PAD, si fa ricorso alla modalità offerta dalla PAD Place VDA di "affidamenti senza negoziazione", si acquisirà il CIG senza ulteriori adempimenti sulla piattaforma telematica: il contratto sarà stipulato via PEC.</p> <p>Si dà atto che:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la prestazione non si configura quale artificioso frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale, né il frazionamento di una medesima prestazione tra più unità operative di FINAOSTA la cui sommatoria comporterebbe il superamento della soglia dell'affidamento diretto; • non sussiste l'obbligo di adesione alle convenzioni o accordi quadro attivate da Consip o dalle centrali di committenza regionale, o dei soggetti aggregatori, ed è pertanto consentita la procedura autonoma di cui al presente modulo; • si ritiene verificata l'assenza di interesse transfrontaliero certo in relazione al modesto valore dell'affidamento rispetto alla soglia comunitaria; • l'importo del presente affidamento non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023; • che per l'affidamento di che trattasi non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC tempo per tempo vigente. <p>Trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti; è stato è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line al portale www.anticorruzione.it tramite il servizio delle "Annotazioni riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto. Non è presente il</p>

	<p>DURC.</p> <p>Con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico della stessa.</p> <p>Si ritiene altresì, di non valutare sussistente l'obbligo di redazione del DUVRI ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.), i costi della sicurezza sono pari a zero.</p> <p>Si dispone l'affidamento, per le ragioni esplicitate in preambolo, mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del Codice, precisandosi che il presente modulo assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.</p>
Categoria principale di spesa	Spese varie
RUP di settore	GADINA JEAN
RUP di nomina specifica	
Direttore Esecuzione (se nominato)	

Fornitore	GRAPPEIN GIULIA
-----------	------------------------

Importo acquisto	3.895,82	IVA	857,08	Totale	4.752,90
------------------	-----------------	-----	---------------	--------	-----------------

Data prevista inizio contratto	15/10/2024	Data prevista fine contratto	31/12/2024
--------------------------------	-------------------	------------------------------	-------------------

Modalità di pagamento	Bonifico	Modo di effettuazione pagamento	Unica soluzione
-----------------------	-----------------	---------------------------------	------------------------

Pubblicazione Incarichi Società Trasparente	No
---	-----------

Rotazione	Non valutata - Importo inf. 5000 euro
-----------	--

ID Pianificazione	
-------------------	--

Note	Assunto parere DPO per valutare responsabile privacy
Allegati	

<p>Esternalizzazione normativa BKI</p> <p>Le motivazioni alla base della valutazione sono formalizzate nel tool allegato (rif. POLICY PER L'ESTERNALIZZAZIONE DELLE FUNZIONI AZIENDALI DI GRUPPO)</p>	Nessuna esternalizzazione
---	----------------------------------

Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016	Il fornitore si configura titolare autonomo (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)
---	--

Struttura che sottoscrive	Funzione Organizzazione	Soggetto che sottoscrive	GADINA JEAN
Data	<i>30.10.2024</i>	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO

Visto del RUP

La persona designata come RUP, qualora ravvisi una situazione di conflitto di interessi, segnala immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si astiene dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

Con la sottoscrizione del presente modulo, nel contesto del presente affidamento, il RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di **non trovarsi in una delle seguenti circostanze**:

- ✓ avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (*in caso di persona giuridica*) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- ✓ avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (*in caso di persona giuridica*) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ (*in caso di soggetto affidatario persona giuridica*) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- ✓ presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il RUP dovrà comunicare tempestivamente al proprio superiore gerarchico eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente modulo.

GADINA JEAN	Data	30.10.2024	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO
--------------------	------	------------	-------	--

Autorizzazione

Struttura che autorizza	Delegato Struttura	Soggetto che autorizza	GADINA JEAN
Data	30.10.2024	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO