

CURRICULUM VITAE FORMATIVO E PROFESSIONALE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AVV. BOUC GENNY**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Pec **avvgennybouc@puntopec.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **05-09-79**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da ottobre 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero professionista
Studio Legale avv. Genny Bouc – P.za Cav. di Vittorio Veneto, 5 – La Salle (Ao)
 - Tipo di azienda o settore Legale
 - Tipo di impiego Avvocato libero professionista
 - Principali mansioni e responsabilità Avvocato – titolare dello studio

- Date (da – a) Da ottobre 2009 a ottobre 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero professionista presso Studio Legale Spelgatti
Pass. Folliez, 3, poi via De Tillier, 14 - 11100 Aosta
 - Tipo di azienda o settore Legale
 - Tipo di impiego Avvocato libero professionista
 - Principali mansioni e responsabilità Avvocato

- Date (da – a) Da marzo 2006 a ottobre 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Spelgatti
Pass. Folliez, 3 11100 Aosta
 - Tipo di azienda o settore Studio legale
 - Tipo di impiego Praticante forense
 - Principali mansioni e responsabilità Redazione atti penali e civili, lettere, attività di segreteria, attività di ricerca, attività d'udienza

- Date (da – a) Da ottobre 2004 al 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro S&B di Barmaz & C.
Via degli Anziani – Courmayeur
 - Tipo di azienda o settore Centro elaborazione dati
 - Tipo di impiego Ragioniera – prestazione occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Registrazione contabilità

ESPERIENZA LEGALE SPECIFICA

L'ATTIVITÀ LEGALE VIENE SVOLTA IN DIVERSI SETTORI DEL DIRITTO CIVILE E PENALE.

In particolare, in ambito civilistico, viene vantata esperienza prevalentemente nei seguenti settori:

nel diritto creditizio, sia in ambito stragiudiziale (incluse le procedure di mediazione e di a.d.r.), sia giudiziale (con attività di pignoramento mobiliare, immobiliare o presso terzi -opposizioni a decreto ingiuntivo, opposizioni all'esecuzione, opposizioni agli atti esecutivi) per conto di privati, condomini, imprese e per un ente di diritto pubblico.

In qualità di delegato alla vendita dei beni all'asta e operando con riferimento al settore del diritto immobiliare e urbanistico sono state acquisite competenze legate al settore del finanziamento relativo ai beni immobili, nonché all'ambito stragiudiziale e al contenzioso connesso a questi ambiti: questioni contrattuali, cause per vizi, difetti, difformità, accertamento della responsabilità dei professionisti nella progettazione / direzione dei lavori. In tale ambito si presta altresì consulenza in materia amministrativa.

Con riferimento al diritto di famiglia e delle successioni, nei quali si opera primariamente, nel 2020 è stata completata la Scuola di Alta Formazione in diritto delle relazioni familiari, delle persone e dei minori.

Nel mese di febbraio 2022 si è conseguito l'attestato di efficacia ed effettiva partecipazione al "Corso di Alta Formazione per la preparazione alle cariche di governance nelle società in house e partecipate dagli enti pubblici".

Nel settore penale, l'esperienza maturata verte prevalentemente su questioni legate al diritto di famiglia, all'edilizia e a reati contro il patrimonio e le persone. Si presta attività in qualità di difensore d'ufficio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Dal 2012</p> <p>Iscritta all'elenco degli avvocati abilitati ad essere delegati alle vendite di beni mobili iscritti ai pubblici registri e/o di beni immobili</p> <p>Diritto Civile - Diritto di procedura civile</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <p>Dal 2008 a oggi</p> <p><u>In ambito civile</u></p> <p>Nel mese di febbraio 2022 si è conseguito l'attestato di efficacia ed effettiva partecipazione al "Corso di Alta Formazione per la preparazione alle cariche di governance nelle società in house e partecipate dagli enti pubblici".</p> <p>Corsi e seminari vari, in ottemperanza all'obbligo di formazione permanente, con particolare attenzione alla materia delle ESECUZIONI ("La distribuzione del ricavato nell'espropriazione forzata dopo la riforma", "L'intervento dei creditori nell'espropriazione forzata singolare", "L'esecuzione forzata riformata dalle ll. nn. 80/2005, 263/2005, 52/2006 e 69/2009", "Il pignoramento e gli strumenti sostitutivi o alternativi al pignoramento"), al DIRITTO IMMOBILIARE, URBANISTICO ed EDILIZIO (marzo-aprile 2015, "Percorso di approfondimento sul diritto immobiliare" e "Percorso di Approfondimento sul diritto edilizio e urbanistico), al diritto COMMERCIALE (corso di formazione sul ruolo di arbitro).</p> <p>Nel DIRITTO DI FAMIGLIA – Scuola di alta formazione in diritto delle relazioni familiari, delle persone e dei minori (biennio 2019/2020);</p> <p>Nel DIRITTO DELLE SUCCESSIONI, Corso di Alta Formazione in Diritto delle successioni (febbraio – dicembre 2021).</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Diritto Civile e processuale civile, penale e processuale penale</p> |

- Date (da – a) Da ottobre 2008 a dicembre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di preparazione all'esame da avvocato Jus & Law Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Civile, Penale e amministrativo

- Date (da – a) Dal 22.01.2008 al 22.07.2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola per la formazione tecnica e deontologica del difensore penale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Penalistiche

- Date (da – a) Dal 26.01.2006 al 26.01.2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master di II livello in Criminologia Forense
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Penalistiche, Criminologiche, Criminalistiche, Investigative, Psicologiche, Medico-legali

- Date (da – a) Ottobre 2005 / giugno 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso per la preparazione all'esame da uditore giudiziario, Università Cattolica del Sacro Cuore Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile, penale e amministrativo

- Date (da – a) Dal 1998 al 07.02.2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Giurisprudenza (vecchio ordinamento) Indirizzo forense
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Penalistiche, tesi in Criminologia.

- Date (da – a) Dal 1993 al 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale (Igea)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giuridiche, amministrative e commerciali
 - Qualifica conseguita Ragioniere e perito commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	Italiano	
ALTRE LINGUE	Francese	Inglese

• Capacità di lettura	Ottima	buona
• Capacità di scrittura	Buona	media
• Capacità di espressione orale	Buona	media

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

TOTALE AUTONOMIA NELLA GESTIONE DEL LAVORO E DEL RAPPORTO CON I CLIENTI, LE CONTROPARTI E GLI ORGANI GIUDIZIARI.

BUONE CAPACITÀ DI LAVORO IN GRUPPO E DI ADATTAMENTO A QUALSIASI SITUAZIONE LAVORATIVA. BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONE CON IL PUBBLICO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONA CAPACITÀ DI ADATTAMENTO OPERATIVO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ANCHE IN RELAZIONE AI CAMBIAMENTI ORGANIZZATIVI. HO ACQUISITO UNA BUONA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA, RIUSCENDO A PROPORRE SOLUZIONI INNOVATIVE E CONTRIBUENDO A REALIZZARE MIGLIORAMENTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PRINCIPALI APPLICAZIONI IN AMBIENTE WINDOWS (OFFICE, INTERNET EXPLORER, OUTLOOK ECC.)

CAPACITÀ DI UTILIZZO DI PROGRAMMI PER LA GESTIONE DELLO STUDIO LEGALE
CAPACITÀ DI UTILIZZO DI PROGRAMMI PER LA REGISTRAZIONE DI CONTABILITÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

/

ALLEGATI

/

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla D. L.vo 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679.

AOSTA, 29.12.2022

NOME E COGNOME (FIRMA)


